



شماره : ۹۵ / س م  
تاریخ : ۱۴۰۲/۰۳/۳۱  
پیوست :

### صورتجلسه کمیته حسابرسی شهرداری رضویه

دیگر:	تعداد تصویبات: ۱	شماره:	عنوان: صورتجلسه کمیته حسابرسی شهرداری رضویه
مکان: شهرداری رضویه	ساعت خاتمه: ۱۵:۳۰	ساعت شروع: ۱۴	تاریخ: ۱۴۰۲/۰۳/۳۱

دستور کار: بررسی گزارشات مالی هزینه و درآمد شهرداری

شرح رأی (تصویبه)	ردیف
کمیته حسابرسی شهر رضویه جهت بررسی گزارشات مالی هزینه و درآمد شهرداری ماه فروردین سال جاری باحضور اعضای ذیل تشکیل و چک لیست مربوطه بر اساس دستورالعمل کمیته حسابرسی ابلاغی وزارت کشور تکمیل و نقطه نظرات و یا موارد مهم در آن درج گردید.	۱

علی اصغر یزدانپناه  
مسئول امور مالی و ذیحساب  
شهرداری رضویه

مصطفی مهر افروز

سید شهاب الدین نوری  
نماینده شورای اسلامی شهر رضویه

## بخش چهارم: پیوست ها

### نمره سال ۱۴۲

الف: نتایج بررسی و نظارت بر درآمد هزینه شهرداری توسط کمیته حسابرسی و یا کمیسیون ذیربطر شورا (در صورت فقدان کمیته حسابرسی)

توجه: هر گونه مغایرت در بندهای ذیل در قسمت گزارش توضیح داده شود  
ذیل صفحات توسط اعضای کمیته حسابرسی و یا اعضای کمیسیون ذی ربط امضا شود.

ردیف	عنوان / شرح بررسی	نتیجه	بلی خیر
۱	مستند به ماده ۷۹ قانون شهرداری، آیا شهردار تا پانزدهم هر ماه، صورتحساب درآمد - هزینه ماه گذشته شهرداری را به رئیس شورای اسلامی شهر تحویل داده است؟		<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
	گزارش: به نام سعید مرادی.		
۲	آیا شهرداری، هنگام انجام معاملات و کلبه پرداخت ها از ردیف بودجه ای مربوطه استفاده نموده است؟		<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
	گزارش: ۴ - صدیقات هدایت امام زاده امت.		
۳	در صورتی که شهرداری در هنگام انجام معاملات و هر گونه پرداخت از ردیف اعتباری صحیح اقدام نموده باشد، آیا آن ردیف در هنگام پرداخت دارای اعتبار لازم بوده است؟		<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
	گزارش: به علت نشانه ای - صدم		
۴	در خصوص برخی از درآمدهایی که قانونگذار نحوه هزینه کرد آن را مشخص نموده است از قبیل: عوارض آلاندگی، مدیریت پسماند، عوارض نوسازی، حذف پارکینگ و ... آیا شهرداری در آمدهای حاصل را در محل های مخصوص خود هزینه نموده است؟		<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
	گزارش: هر ان را هم هزینه نموده است - بلطفه تغییر نموده.		
۵	مستند به ماده ۷۹ قانون شهرداری و تبصره ۱ ذیل بند ۳۰ ماده ۸۰ قانون شوراهای آیا کلیه استاد مالی به امضای شهردار و مسئول مالی یا قائم مقام آنان که مورد تایید شورای شهر باشند رسیده است؟		<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
	گزارش: این نامعنتی تغییر از رسیدن مسئول مالی نباشد.		

ردیف	عنوان / شرح بورسی	نتیجه	بلی	خیر
۶	<p>- آیا پرداخت حق جلسات هیات عالی سرمایه گذاری و کارگروه کارشناسی سرمایه گذاری مطابق با مصوبات شورای اسلامی شهر بوده است؟</p> <p>گزارش:</p> <p>- آیا حق جلسات اعضای کمیسیون ها، شوراهما و هیات های موضوع قانون شهرداریها و سایر فوائین و مقررات مرتبط (منجمله ماده ۷۷، ماده ۱۰۰) و همچنین حق جلسات کارشناسان مشورتی و اعضای هیات تطبیق منطبق با ضابطه ابلاغی وزارت کشور پرداخت شده است؟</p> <p>گزارش:</p> <p><i>۱۰ - برگزاری ریلمت برای اسناد اعلان مردم</i></p>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
۷	<p>- در آمدهای موضوع ماده ۲۹ آین نامه مالی و معاملاتی شهرداری، آیا مطابق بر اصول و موازین ماده ۳۰ آین نامه مالی شهرداری ها و ... - بر اساس عناؤین و تعریف های مصوب مریوطه - تعیین، محاسبه و وصول گردیده است؟</p> <p>گزارش:</p> <p>- آیا در آمدهای قانونی حاصل از ماده ۲۹ آین نامه مالی و واگذاری دارایی های سرمایه ای و مالی به نحو صحیح ثبت و به موقع این در آمدها در حساب های خاص خود واریز شده و همچنین با سوابق، مدارک و مستندات معتبر و قابل انکا صورت گرفته است؟</p> <p>گزارش:</p> <p>- آیا در آمدهای وصولی ماده ۲۹ آین نامه مالی شهرداری ها با میزان واریزی به حساب بانک در آمدی شهرداری همخوانی دارد و در این خصوص شهرداری نسبت به تهیه صورت مقایرت بانکی حساب های در آمدی اقدام می نماید؟</p> <p>گزارش:</p> <p><i>مرصد غارت بانک معتبر مرز</i></p>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
۸	<p>- آیا در راستای انتظام بخشیدن به فعالیتها و نظارت صحیح بر حسن اداره و حفظ سرمایه و اموال شهرداریها نسبت به پیشنهاد، تصویب و ابلاغ آین نامه های مورد نیاز - موضوع بند ۸۰ ماده ۹ قانون شوراهما - اقدام شده است؟ آیا مجموع اقدامات شهرداری و سازمانهای وابسته مبتنی بر چارچوب و ضوابط ترسیم شده صورت گرفته است؟</p> <p>گزارش:</p> <p>- آیا مصوبات شورای اسلامی شهر توسط شهرداری، سازمان ها و شرکت های تابعه در بازه زمانی مناسب و به درستی اجرا و رهابت گردیده است؟</p> <p>گزارش:</p> <p><i>محیث معتبر نفع ایام نهاد</i></p>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Handwritten signatures of three officials in blue ink, likely the members of the committee mentioned in the table.

ردیف	عنوان / شرح بوردسی	نتیجه	بلی	خیر
	گزارش:			
۹	آیا سپرده و یا امانت دریافتی ، توسط شهرداری و سازمان های وابسته در حساب مجزا و مخصوص نگهداری میشود ؟		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
۱۰	آیا پرداخت های انجام شده توسط شهرداری و سازمانهای وابسته با پشت حقوق و مزایای پرسنل دقیقاً منطبق بر احکام صادره و یا مجوزهای قانونی اخذ شده برای بکارگیری صورت گرفته است ؟		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
۱۱	آیا کسورات قانونی از قبیل : بیمه ، مالیات پرداختی و ... کسر شده از حقوق و مزایای پرسنل در موعد مقرر قانونی به حساب دستگاه های ذیربیط واریز شده است ؟		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
۱۲	در صورت تأخیر در پرداخت مطالبات شهرداری توسط مودبان از قبیل ، عوارض ، جرایم ، تأخیر تادیه و ... آیا شهرداری اقدام موثر و به موقعی انجام داده است ؟		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
۱۳	آیا مبالغ واریز شده به حساب شوراهای اسلامی شهر ، منطبق با خصوصیات ابلاغی دستورالعمل بودجه مصوب شهرداری و شورای اسلامی شهر بوده است ؟		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
۱۴	آیا درآمدهای وصول شده توسط شهرداری و سازمانهای وابسته و شرکت های تابعه با شرط رعایت آیین نامه مالی و دستورالعمل و شیوه نامه اجرایی خزانه داری در ردیف های درآمدی مصوب شهرداری و دفاتر و سیستم های مالی ثبت گردیده است ؟		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
۱۵	آیا جرایم ماده ۱۰۰ و یا آرای موضوع ماده ۷۷ ، بهای خدمات و ... منطبق بر سررسید های مقرر عیناً وصول شده است ؟		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Handwritten signatures in blue ink, likely belonging to the respondents, are placed at the bottom of the page.

ردیف	عنوان / شرح بروزرسانی	نتیجه	بلی	خیر
۱۶	آیا وجوده حاصل از درآمد ، هنگام واریز به حساب شهرداری و سازمان های وابسته از طریق فیش های بانکی مخصوصی که دارای شماره سریال ، قابل ارتباط با سوابق پرونده مربوطه و ... که به این منظور نهیه شده است ، صورت گرفته است ؟		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	گزارش:			
۱۷	- آیا پرداخت کلیه هزینه ها مبتنی بر مراحل سه گانه ( ایجاد تعهد در حدود اعتبار _ تشخیص مستند _ صدور حواله ) موضوع ماده ۳۳ آین نامه مالی و قانون شهرداری ها و ماده ۷۹ قانون شهرداری ( در حدود بودجه با استاد مثبت ) صورت پذیرفته است ؟		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	گزارش:			
	- آیا کلیه هزینه ها و پرداخت ها ، به نحو صحیح ، مناسب و به موقع در سوابق مربوطه از جمله دفاتر و حساب های مالی و سبistem های نرم افزاری ثبت ، ضبط و نگهداری شده است ؟		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	گزارش:			
۱۸	آیا جریان دعاوی از طریق دستگاه قضایی بمنظور پیگیری و حصول حقوق شهرداری و سازمان های وابسته با استفاده از کارشناسان خبره و مجروب حقوقی و در زمان مقرر از طریق تنظیم لواح دفاعیه مناسب صورت گرفته است ؟		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	گزارش: در غیر اینصورت نمونه دعاوی و دلائل سهل انگاری بطور مجزا ارائه شود.			
۱۹	آیا وجوده پرداختی بابت کمک های بلاعوض به اشخاص حقیقی و حقوقی وفق شیوه نامه کمک های بلاعوض و درستگف مقرر پرداخت شده است ؟		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	گزارش: در غیر اینصورت عنوانین آن بطور مجزا ارائه شود :			